



**VZW Kids & Co**

**Notelarenweg 98  
3020 Herent**

**Contact: 0496/51.54.92  
Kids-co@outlook.com**

## **Huishoudelijk reglement: VZW Kids & Co**

|     |  |   |
|-----|--|---|
| 1   | Algemene informatie .....              | 2 |
| 2   | Inschrijving.....                      | 2 |
| 3   | Openingsuren.....                      | 2 |
| 4   | Verlof.....                            | 3 |
| 5   | Financieel .....                       | 3 |
| 5.1 | Berekening maandelijkse bijdrage ..... | 3 |
| 5.2 | Sanctionerende vergoedingen.....       | 4 |
| 5.3 | Waarborg .....                         | 4 |
| 5.4 | Betalingswijze .....                   | 5 |
| 5.5 | Fiscaal attest .....                   | 5 |
| 5.6 | Verzekering .....                      | 5 |
| 6   | Opzeg.....                             | 5 |
| 7   | Ziekte en Medicatie .....              | 6 |
| 8   | Afwezigheid .....                      | 7 |
| 9   | Voeding.....                           | 7 |
| 10  | Verzorging .....                       | 7 |
| 11  | Slapen .....                           | 7 |
| 12  | Wat moet U voorzien? .....             | 8 |
| 13  | Privacy .....                          | 8 |
| 14  | Klachtenbehandeling .....              | 8 |
|     | Bijlage 1: Overeenkomst .....          | 9 |

## 1 Algemene informatie

De VZW Kids & Co, bestaat uit twee vestigingen, enerzijds het kinderdagverblijf “Kids & Co” in de Persilstraat 53 Bus 1 en anderzijds “Kids & Co Too” in de Persilstrat 53 bus 2, beide gevestigd in Herent. Het kinderdagverblijf kan telefonisch bereikt worden op de telefoonnummers 016/69.84.74 en op 0496/51.54.92

De VZW wordt vertegenwoordigd door de voorzitter, Kim Vereecken en de penningmeester/secretaris, Jos Van Lishout.

VZW Kids & Co staat in voor dagopvang van niet schoolgaande kinderen (0 - 3j).

De kinderopvang wordt gebaseerd op een op voorhand vastgelegd opvangplan dat voorziet in minimaal 3 dagen opvang per week.

Er wordt niet gediscrimineerd omwille van culturele of maatschappelijke afkomst, nationaliteit, geslacht, geloof en levensovertuiging. Kinderen die echter niet voldoen aan de wettelijke verplichtingen inzake inenting, kunnen niet toegelaten worden in het kinderdagverblijf.

## 2 Inschrijving

Na een vrijblijvende aanvraag en bevestigende respons, zal U uitgenodigd worden voor een gesprek en rondleiding. Na akkoord van beide partijen wordt er vervolgens een overeenkomst getekend. In de bijlage vindt u een voorbeeld van een type-overeenkomst.

Bij inschrijving wordt een opvangplan opgesteld met aanduiding van de vaste opvangdagen. Wijzigingen hierop dienen minstens twee maanden op voorhand aangevraagd te worden, waarbij de periode van twee maanden ten vroegste kan ingaan op de eerste dag van de opvang.

Bij inschrijving geven wij voorrang aan:

- broers of zussen van kinderen die reeds bij ons opgevangen worden

In de overeenkomst wordt de vermoedelijke startdatum vermeld. Zonder medische redenen kan de reële startdatum hier maximaal 14 dagen van afwijken.

## 3 Openingsuren

Kinderdagverblijf VZW Kids & Co is geopend van maandag tot vrijdag van 6h45 tot 18h45. In de maanden september tot en met juni zijn we tevens open op de 1<sup>ste</sup> en 3<sup>de</sup> zaterdag van de maand en dit van 9 tot 12 uur.

Bij laattijdig afhalen wordt er begrip getoond voor onvoorziene omstandigheden, maar er dient telkens verwittigd te worden. Overschrijding zonder overmacht zal steeds leiden tot een financiële compensatie van 4 EUR per begonnen kwartier.

Bij herhaaldelijk laattijdig afhalen zonder dwingende redenen kan de opvang eenzijdig beëindigd worden zonder enig recht op schadevergoeding vanwege de ouders.

De aanwezigheid van het kind wordt geregistreerd door een elektronisch registratiesysteem. U ontvangt na elke opvangdag een verslag per mail. In dit verslag worden de aankomst- en vertrektijden vermeld. Indien deze tijden niet betwist worden binnen de 8 dagen, worden deze als aanvaard beschouwd en kunnen ze gebruikt worden om evt. sanctionerende vergoedingen te berekenen. Dit registratiesysteem vervangt de fysieke ondertekening van de registraties.

Kinderen kunnen enkel door derden opgehaald worden indien deze personen op voorhand aangemeld werden door de ouders. Dit kan door het geven van een schriftelijke opdracht aan de verantwoordelijke. Deze derden worden vervolgens in het registratiesysteem opgenomen.

In geval van scheiding is enkel het vonnis van de jeugdrechter geldig om te voorkomen dat de ouder die op dat moment niet het ouderlijk gezag uitoefent het kind kan ophalen in de opvang.

## **4 Verlof**

De opvang is voorzien gedurende de werkdagen, met uitsluiting van :

- de officiële feestdagen
- en een 20-tal vakantiedagen per jaar

In totaal zal er per jaar gedurende 220 of meer kalenderdagen opvang voorzien zijn.

De exacte sluitingsdagen van VZW Kids & Co voor het komende jaar zullen tijdig schriftelijk en/of via mail meegedeeld worden.

## **5 Financieel**

### **5.1 Berekening maandelijkse bijdrage**

VZW Kids & Co heeft momenteel geen subsidies om mogelijk te maken dat de bijdrage van de ouders bepaald wordt in functie van het inkomen (IKT of InKomensTarief). Het is mogelijk dat in de toekomst het IKT-systeem wel voor VZW Kids & Co ingevoerd wordt.

Zolang het IKT-systeem niet van toepassing is, wordt er een vast maandelijks bedrag van 780 EUR aangerekend voor een opvang gedurende de 5 werkdagen per week, 632 EUR voor opvang gedurende 4 werkdagen per week en 474 EUR voor opvang gedurende 3 werkdagen per week.

Dit maandelijks bedrag omvat twee componenten, voor telkens de helft van de bijdrage:

1. de ouderbijdrage voor de opvang in enge zin,
2. de financiering van werkingskosten en uitgaven voor infrastructuur en uitrusting.

Deze tweede component wordt gedragen door de ouders of door een derde betaler. Ingeval van een derde betaler wordt een aparte overeenkomst met dat doel opgesteld. Zelfstandigen

en bedrijven kunnen de tweede component onder bepaalde voorwaarden volledig als beroepskosten inbrengen.

De bijdrage wordt steeds berekend per maand. Indien bij aanvang of beëindiging van de overeenkomst, er niet voor de volledige maand opvang gereserveerd wordt, wordt de bijdrage berekend aan de hand van een vaste dagprijs van 41,30 EUR met een maximum van 780 EUR voor die maand.

Voor kinderen die opgevangen worden in een kinderopvang zonder inkomenstarief voorziet het Groeipakket (de nieuwe kinderbijslag) een participatietoeslag van 3,36 EUR per dag dat het kind naar de opvang komt. Dit betekent dat de maandelijkse kinderbijslag verhoogd zal worden met deze toeslag. Concreet zal die gemiddeld ca. 64,40 EUR per maand bedragen bij een voltijdse kinderopvang (230 dagen opvang x 3,36 EUR /12), gemiddeld ca. 51,50 EUR per maand bij een opvang gedurende 4 dagen per week, en gemiddeld ca. 38,60 EUR per maand voor 3 dagen opvang per week.

De opvang op zaterdagvoormiddagen is niet inbegrepen in het maandelijkse bedrag. Indien men gebruik maakt van de opvang op zaterdag wordt een vaste bijdrage van 17,60 EUR per opvangdag aangerekend.

De bovenvermelde bedragen zijn inclusief algemene kosten zoals de afvalverwerking, vochtige doekjes, was, zakdoekjes, verzorgingsproducten,...

De vermelde bedragen worden geïndexeerd volgens de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex. Deze index wordt berekend als het gemiddelde van de gezondheidsindex van de laatste 4 maanden. Telkens dit gemiddelde de zgn. spilindex overschrijdt, zullen de hogervermelde bedragen met 2 % verhoogd worden vanaf de eerstvolgende maand. De eerstvolgende keer zal dit het geval zijn als de afgevlakte gezondheidsindex (referentiejaar 2013) het niveau van 120,73 overschrijdt.

## **5.2 Sanctionerende vergoedingen**

Wanneer U uw kind na het normale sluitingsuur komt halen, wordt er 4 EUR per begonnen kwartier per kind aangerekend.

Indien herhaaldelijk gebruik gemaakt wordt van pampers van de opvang zelf, worden deze verrekend aan een tarief van 1 EUR per pampers.

## **5.3 Waarborg**

Bij inschrijving wordt een waarborg ter waarde van de bijdrage van twee maanden gevraagd, te storten op rekeningnummer BE74 3631 2807 5507 op naam van VZW Kids & Co. Bij ontvangst hiervan, dewelke binnen de 14 dagen moet gebeuren, bent U officieel ingeschreven.

De waarborg kan gebruikt worden voor de aanzuivering van achterstallige bijdragen in geval van wanbetaling en wordt verrekend met de maandelijkse bijdragen voor de laatste twee maanden van de opvang.

## 5.4 Betalingswijze

De vaste maandelijkse bijdrage voor de komende maand, de extra opvangdagen en de opvang op zaterdag in de voorgaande maand, alsook de evt. sanctionerende vergoedingen van de voorbije maand worden maandelijks en aan het begin van de maand aangerekend door middel van een domiciliëringsopdracht ten gunste van de rekening BE74 3631 2807 5507 op naam van VZW Kids & Co.

U ontvangt het detail van de berekening per mail.

## 5.5 Fiscaal attest

VZW Kids & Co heeft een vergunning van Kind & Gezin als groepsopvang.

Op basis van deze vergunning komen de opvangkosten in aanmerking voor fiscale aftrekbaarheid en dit voor een bedrag van maximaal 13,70 EUR per dag per kind (aanslagjaar 2022). Deze fiscale aftrek leidt tot een belastingvermindering van 45 % op het maximum van 14,00 EUR per dag, oftewel 6,31 EUR. Voor alleenstaande ouders met een beroepsinkomen van minder dan 18.000 EUR, bedraagt de belastingvermindering 65 % ipv 45 %, oftewel 8,90 EUR per dag.

De VZW Kids & Co zal elk jaar in de maand april fiscale attesten afleveren met betrekking tot het voorgaande jaar, met vermelding van de betaalde vaste maandelijkse bijdragen alsook het aantal dagen waarop het kind opgevangen werd. De bijkomende bedragen en de eventuele sanctionerende vergoedingen staan niet op dit attest vermeld.

Dit attest dient U bij uw belastingaangifte te voegen om van het belastingvoordeel gebruik te kunnen maken.

## 5.6 Verzekering

Door VZW Kids & Co wordt een verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en een ongevalverzekering afgesloten. Deze documenten, alsook een brandverzekering liggen steeds ter inzage in het kinderdagverblijf.

## 6 Opzeg

Deze overeenkomst wordt automatisch beëindigd wanneer het kind naar school gaat. Dit is de eerste schooldag na de eerstvolgende vakantie nadat uw kind 30 maanden is geworden. Indien U als ouder uw kind langer bij VZW Kids & Co zou willen laten, moet dit eerst besproken worden met de eindverantwoordelijke van VZW Kids & Co. Zij zal vervolgens beslissen of deze langere opvang al dan niet mogelijk is.

De overeenkomst kan tevens eerder door één van de partijen opgezegd worden, mits het respecteren van een vooropzegperiode van minstens twee maanden die ten vroegste kan ingaan op de eerste dag van de opvang. In afwijking van het voorgaande:

- kan de overeenkomst met onmiddellijke ingang beëindigd worden met volledige teruggave van de evt. reeds betaalde waarborg indien de opvang niet kan plaatsvinden omwille van medische redenen m.b.t. het kind
- kan VZW Kids & Co ingeval van wanbetaling de overeenkomst beëindigen met een vooropzegperiode van 1 maand.

In elke omstandigheid zal de opzegging schriftelijk dienen te gebeuren.

## 7 Ziekte en Medicatie

Omwille van infectiegevaar voor andere kinderen worden er volgens de richtlijnen van Kind & Gezin geen zieke kinderen opgevangen.

Kinderen die wegens ziekte zodanig veel aandacht vragen waardoor de veiligheid en/of gezondheid van de anderen kinderen in het gedrang wordt gebracht, worden beter thuis opgevangen. Hiervoor kan U beroep doen op thuisopvang voor zieke kinderen georganiseerd door diensten voor thuiszorg of uw mutualiteit.

Tijdens de opvang wordt U als ouder onmiddellijk telefonisch verwittigd bij een temperatuur van 38,5°C of meer. Vanaf een temperatuur van 39°C dient het kind zo snel mogelijk door de ouders of door een aangestelde derde opgehaald te worden. Indien de ouders niet te bereiken zijn, heeft VZW Kids & Co het recht te doen wat zij nodig achten. De kosten voor de medische zorgen bij ziekte vallen ten laste van de ouders.

Medicatie zal enkel worden toegediend indien het vergezeld is van een doktersbriefje waarop duidelijk vermeld staat:

- Naam van het kind
- Begin- en einddatum van de behandeling
- Dosis
- Frequentie
- Wijze van toediening

Medicatie die twee maal per dag gegeven dient te worden, wordt steeds thuis toegediend. Vanaf drie maal per dag mag U van de opvang verwachten dat zij deze toedient.

U dient het personeel steeds op de hoogte te brengen wanneer uw kind gedurende de voorbije dagen ziek is geweest of een vaccin heeft gekregen, zo is er voldoende alertheid voor bijhorende symptomen.

In medische noodsituaties of bij een ongeval doet VZW Kids & Co beroep op de dokterspraktijk van Dr. De Nolf of de urgentiediensten. U wordt dadelijk verwittigd op basis van de gegevens in uw dossier.

De kosten die verbonden zijn aan medische tussenkomsten en/of urgentievervoer zijn ten laste van de ouders tenzij het om een ongeval in de opvang gaat.

Bij een ongeval tijdens de opvang waarvoor wij aansprakelijk zijn, vallen de kosten ten laste van de verzekering van VZW Kids & Co, na verrekening van de tussenkomst van uw mutualiteit en tot maximaal het bedrag voorzien in de verzekeringspolis. Ouders dienen originele facturen en onkostennota's aan de verantwoordelijke te bezorgen binnen de tien dagen.

## 8 Afwezigheid

Bij afwezigheid dient er telkens verwittigd te worden, dit liefst enkele dagen op voorhand of voor negen uur op de dag van de afwezigheid.

## 9 Voeding

Kinderen dienen ontbeten te hebben bij aanvang van de opvang.

Bepaalde producten die uw kind niet mag eten om welke reden dan ook, kunnen uit het menu gelaten worden.

Melkvoeding dient U zelf mee te brengen: gesteriliseerde flesjes, gewenste water en melkpoeder. Borstvoeding brengt U mee in gesteriliseerde flesjes. De warme maaltijd is beschikbaar vanaf 11h00, de fruitpap vanaf 15h00.

Vanaf de kruipergroep gaan de kinderen gezamenlijk aan tafel om 11h00, en krijgen na het middagdutje fruit, yoghurt, boterham, ..... De warme maaltijd bestaat uit gezonde, seizoensgebonden en evenwichtige producten.

Het weekmenu hangt steeds op in de inkomhal en is beschikbaar op de website.

## 10 Verzorging

Uw kind dient 's ochtends gewassen en proper naar de opvang te komen. De ouders zien er ook op toe dat er dagelijks voldoende reservekledij aanwezig is. De ouders worden verwittigd indien er niet voldoende pampers meer in voorraad zijn. Indien herhaaldelijk gebruik gemaakt wordt van pampers van de opvang zelf, worden deze verrekend aan een tarief van 1 EUR per pamber. Er wordt geen gebruik gemaakt van pull-up broekjes tijdens de momenten dat de kinderen aanwezig zijn in het kinderdagverblijf.

Indien U dit wenst, kunnen herbruikbare luiers gebruikt worden. U dient dan voldoende luiers en covers te voorzien om het gebruik zoals voorzien door de fabrikant mogelijk te maken, alsook een geurdicht zakje om de gebruikte luiers terug mee naar huis te nemen.

## 11 Slapen

Baby's onder de zes maanden moeten volgens de preventierichtlijnen van Kind & Gezin slapen in de leefruimte. Indien uw kind hier onvoldoende rust vindt, kan het slapen in een slaapkamer.

Indien uw kind op de buik slaapt, dient U te verklaren dat dit met uw toestemming en op uw verantwoordelijkheid gebeurt.

## 12 Wat moet U voorzien?

Om misverstanden te voorkomen, is het aangeraden om spullen die U meebrengt naar de opvang te tekenen met een naam. Voorzie kleding aangepast aan de activiteiten en de weersomstandigheden.

De kinderopvang kan in geen geval verantwoordelijk gesteld worden voor beschadiging of verlies van persoonlijke spullen.

Inzake verzorging voorziet de opvang de nodige verzorgingsproducten. Indien ouders andere producten wensen of indien het kind een bijzondere verzorging nodig heeft, brengen de ouders deze producten mee, voorzien van de naam van het kind en een duidelijke gebruiksaanwijzing.

- Slaapknuffel en/of tutje
- Slaapzak
- Pampers of herbruikbare luiers (~5/dag)
- Reservekledij
- Flessenvoeding, dieet- of speciale voeding

## 13 Privacy

Overeenkomstig de regelgeving betreffende kinderopvang worden er persoonsgegevens gevraagd, dewelke relevant zijn voor de kinderopvang. Het betreft administratieve gegevens over het kind en de ouders en medische gegevens over het kind.

Wijzigingen inzake persoonsgegevens dienen de ouders onmiddellijk en schriftelijk door te geven zodat hun dossier aangepast kan worden.

Overeenkomstig de wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer hebben de ouders recht op toegang tot de administratieve gegevens en kunnen zij verbetering ervan vragen.

Alle medewerkers zijn gebonden door de verplichting om het stilzwijgen te bewaren. Zij maken geen informatie over het kind of zijn/haar verblijf in de opvang over aan derden.

Er worden regelmatig foto's gemaakt, deze foto's worden gebundeld en krijgen de ouders bij het einde van de opvangperiode in digitale vorm. Bij niet akkoord dienen de ouders een schriftelijke verklaring te bezorgen aan de verantwoordelijke.

## 14 Klachtenbehandeling

Het kinderdagverblijf functioneert onder toezicht van Kind & Gezin. Bij problemen kunnen ouders zich in eerste instantie steeds wenden tot de verantwoordelijke en/of voorzitter van de VZW. Indien dit niet leidt tot een oplossing, kunnen zij zich richten tot de Klachtendienst van Kind & Gezin, Hallepoortlaan 27 te 1060 Brussel (02/533 14 14 of [www.kindengezin.be](http://www.kindengezin.be)).

Klachten met betrekking tot betalingen dienen binnen de acht dagen na factuurdatum verzonden te worden aan het adres van de VZW (Notelarenweg 98, 3020 Herent).



## Bijlage 1: Overeenkomst

Tussen de VZW Kids & Co en:

Naam + Voornaam ouder 1:..... Telefoon:.....

Naam + Voornaam ouder 2:..... Telefoon:.....

Hierna de ouders genoemd, wonende te:

Adres:.....

.....

.....

wordt overeengekomen:

.....zal aanwezig zijn op volgende dagen:

Maandag:.....

Dinsdag:.....

Woensdag:.....

Donderdag:.....

Vrijdag:.....

Vermoedelijke geboortedatum:.....

Vermoedelijke startdatum opvang:.....

Mailadres:.....

Te verwittigen arts: .....

De modaliteiten van de kinderopvang worden vastgelegd in het Huishoudelijke Reglement v. juni 2022, waarvan de ouders bevestigen een exemplaar ontvangen te hebben.

Opgemaakt te Herent op ..... in twee exemplaren, waarvan iedere partij er één ontvangen heeft.

Bij betaling van de waarborg (binnen 14 dagen na ondertekening van het contract) wordt deze plaats voor uw kind gereserveerd. Het rekeninguittreksel is geldig als bewijs voor beide partijen.

Kids & Co

Kim Vereecken / Jos Van Lishout

De ouder (s)